



Verslag MR-vergadering d.d. 21 april 2022

Aanwezig: Berndt Assies, Angelo Groenendaal, Maureen de Haan, Sixtus Haverkamp (rector/bestuurder), Amber van den Hoeven, Jacob v.d. Heide, Fons Krijnsen, Joost Veenstra (directeur bedrijfsvoering), Carolien Visser, Koen Vos, Theresia Zeinstra en Peter Zeldenrust (voorzitter)

Afwezig: Hans Huitema, George Jorna, Anne Meis van der Bos, Annesies Koopmans, Nico van Schoot
Verslag: Appie Pool

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering met welkom.

Er is bericht van verhindering ontvangen van: Nico van Schoot, Annesies Koopmans, George Jorna, Anne Meis van der Bos en Hans Huitema.

Vaststellen agenda:

Punt 6b "Risicoinventarisatie RSG" wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

2. Verslag, actielijst en beantwoording rondvragen MR-vergadering 10 maart 2022

Tekstueel-inhoudelijk:

De tekstuele opmerkingen worden door de secretaris van de MR verwerkt.

Naar aanleiding van:

- Punt 2: bestuurder meldt dat er na de meivakantie geen lessen meer worden gestreamd, in uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken.
- Punt 5: bestuurder geeft aan dat bij Fultura de inkomsten lager zijn dan was verwacht, dit heeft gevolgen voor de begroting, maar heeft nog geen gevolgen voor de activiteiten, omdat dit kan worden opgevangen met NPO-middelen.

Actielijst

De actielijst wordt besproken en geactualiseerd. Het volgende komt daarbij onder meer naar voren:

- Punt 70: het is nog steeds mogelijk dat leerlingen van Havo 3 naar 4 GT kunnen overstappen. Dit punt kan van de actielijst.

Vervolgens wordt het verslag goedgekeurd en vastgesteld.

3. Mededelingen:

- a. *MR-algemeen*
Geen
- b. *Ouders*
Geen
- c. *Leerlingen*
Geen
- d. *Personeel*

Er wordt aandacht gevraagd voor de overlast die wordt ondervonden door lawaai van leerlingen op het plein en rondom de school, ook is er lawaaihinder van grasmaaiers. Het lawaai is met name hinderlijk tijdens het afnemen van toetsen.

e. *Bestuur/directie*

- Er is besloten tot realisering van extra theorie ruimte.
- Bestuurder doet verslag van de voortgang van de regionale samenwerking, een belangrijk thema is de virtuele campus. De bedoeling is dat na de zomervakantie wordt gestart met een pilot voor wiskunde.
- VWO heeft een nieuwe decaan.
- De aanmeldingen van nieuwe leerlingen laten een trendbreuk zien. Het aantal aanmeldingen valt lager uit dan was geprognosticeerd. Er wordt door een werkgroep onderzocht wat de oorzaken hiervan zijn.
- Bestuurder meldt dat de eerste aanzet is gemaakt om te komen tot het schoolplan. Binnenkort wordt er een werkbijeenkomst gehouden met leden MT en collega's, vervolgens wordt er een SWOT-analyse gemaakt en daarna volgen gesprekken met stakeholders. Men verwacht dan in het najaar een aantal kernkeuzes te maken voor de komende jaren.
- Bestuurder meldt dat er ten aanzien van nieuwbouwmogelijkheden goede gesprekken plaatsvinden met het Bogerman en de gemeente.
- De directeur bedrijfsvoering meldt dat elk lokaal van de school wordt voorzien van een Prowise bord.
- De ICT-werkgroep heeft een bijeenkomst gehad, zaken worden enthousiast opgepakt. Afgesproken wordt dat Dennis Ottenhof voor de volgende vergadering wordt uitgenodigd om een update te geven.

4. **Ingekomen stukken**

Geen

5. **Onderwijs**

a. *Onderwijs in coronatijd*

De rust is terug in de school en alles draait weer normaal, er zijn weinig coronagevallen en er zijn weer geslaagde feesten en personeelsbijeenkomsten georganiseerd.

Er wordt aandacht gevraagd voor het feit dat de vele activiteiten tot nogal wat lesuitval leiden. Hierin zal een goede balans moeten worden gezocht.

Het punt onderwijs in coronatijd kan als standaardpunt van de agenda.

b. *NPO*

De evaluatiebijeenkomsten zijn nog niet doorgestaan vanwege drukte.

Desgevraagd antwoordt de directeur bedrijfsvoering dat overwogen is om digitale enquêtes onder leerlingen te houden, maar er is gekozen voor een methode waar meer de diepte in wordt gegaan en waar gesprekken met leerlingen worden gevoerd. Hiervoor zijn willekeurig leerlingen benaderd, die aan de interventies hebben deelgenomen.

c. *Telefoons op school*

Er wordt een discussie gevoerd over het beleid van mobiele telefoons op school.

Tijdens de discussie wordt gesproken over het idee van een verbod van mobiele telefoons: de voordelen, de nadelen en hoe te handhaven.

Afgesproken wordt dat het MT het huidige beleid, waarin het gebruik van mobiele telefoons beperkt is, beter onder de aandacht zal brengen.

Voorgesteld wordt dat de leerlingen hun achterban gaan peilen hoe zij tegenover het gebruik van mobiele telefoons op school staan.

d. *Tienerschool medezeggenschap*

De voorzitter doet verslag van de bijeenkomst met de bij de Tienschool betrokken scholen. Hier is een voorstel voor medezeggenschap besproken, waarbij de medezeggenschap was ondergebracht in een zelfstandig orgaan, maar dat is niet van toepassing. Voorgesteld is nu om een deelraad in te stellen, waaraan een aantal verantwoordelijkheden vanuit de betrokken medezeggenschapsraden wordt gedelegeerd. Dit voorstel wordt nu uitgewerkt. Dit punt komt terug.

e. *ISK nieuwe instroom*

Bestuurder meldt dat er na de meivakantie met drie of vier groepen leerlingen uit de Oekraïne wordt gestart op de Hemdijk. Hierover is goed overleg met de gemeente en hiervoor zijn ook al mensen gevonden die het onderwijs voor deze leerlingen gaan verzorgen.

f. *Aangepast PTA D&P ter instemming*

Het bestuur meldt dat er nog een aanvulling komt betreffende de uitwerking van de becijfering voor bepaalde onderdelen. Dit betreft de afronding van cijfers en de afspraak dat bij herkansingen het hoogste cijfer meetelt.

Voor het overige is het PTA D&P aangepast overeenkomstig de wettelijke regelingen.

Naar aanleiding hiervan wordt aandacht gevraagd voor het oplegvel, de MR vraagt daarin te vermelden wat en waarom en niet te verwijzen naar de toelichting. Tevens wordt gevraagd de wijzigingen ten opzichte van het oorspronkelijke stuk te markeren.

6. **Financiën**

a. *Voorstel verhoging excursiekosten – is ter instemming oudergeleding*

Hierop wordt een korte toelichting gegeven. Omdat in de praktijk is gebleken dat de kosten voor excursies hoger uitvallen wordt voorgesteld de bijdrage van ouders te verhogen. Daarbij is besloten dat er zo weinig mogelijk wordt gevlogen maar meer per trein gereisd, dit laatste is duurder.

Desgevraagd wordt geantwoord dat niet voor alle afdelingen een gelijke verhoging wordt gevraagd. De bedragen zijn gebaseerd op de werkelijke kosten, aan alle afdelingen is gevraagd wat de kosten voor de excursies zijn.

b. *Risicoinventarisatie RSG*

Dit punt is doorgeschoven.

c. *Update ventilatie*

Directeur bedrijfsvoering geeft een korte toelichting op dit agendapunt en meldt dat, ondanks de mogelijke nieuwbouwplannen besloten is, gezien de vele problemen rondom de ventilatie, om flink te investeren in het verbeteren van de ventilatie. De bedoeling is om dit in de zomervakantie te realiseren, dit betreft de oudbouw en de Gymnasium vleugel.

7. **Personeel**

a. *Cybersecurity*

De directeur bedrijfsvoering geeft een toelichting en meldt dat er een test is gedaan door het sturen van een phishing mail naar de medewerkers. Een aantal medewerkers heeft deze mail geopend en hun gegevens achtergelaten, deze medewerkers wordt dringend verzocht zich hierin beter te bekwamen.

De bedoeling is om dergelijke testen regelmatig te herhalen.

Daar waar mogelijk wordt tweetraps authenticatie ingevoerd.

8. **MR-commissies**

Geen nieuws.

9. **Rondvraag**

- Er wordt gevraagd of het mogelijk is dat er minder wisselingen onder surveillanten tijdens lange proefwerken kunnen plaatsvinden, het regelmatig wisselen en het daarbij overdragen van informatie is erg storend.
- De volgende vergadering zal het onderwerp Fultura worden geagendeerd. Hierbij is niet alleen aandacht voor de gevolgen voor de begroting maar ook een mogelijke koerswijziging.

10. **Sluiting**

De voorzitter sluit om kwart over tien de vergadering.

Besluitvorming

Na afloop van de vergadering van de MR van de RSG Magister Alvinus van 21 april 2022 zijn de onderstaande besluiten genomen:

- De MR stemt in met de aangepaste PTA D&P.
- De oudergeleding van de MR stemt in met het voorstel verhoging excursiekosten.