

Verslag mr-vergadering d.d. 2 februari 2017

Aanwezig : Berndt Assies, Birgit Brouwer, Ankie Gort Jacob v.d. Heide, Hans Huitema, Dune Jansen, Karina Jonker Roelants, AnneSies Koopmans, Matthijs de Korver (voorzitter), Henk Kuijpers, Reny Menage, Wieger Meulenbroek, Hans Sangers
Afwezig : Rieuwert Lekkerkerker, Anja Paap, Imre Spaan
Verslag : Marjolein Postma

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering om 20.15 uur. Aanvullingen op de agenda: jaarverslag mr 2015-2016 (onder 3), evaluatie studiepaviljoen (onder 5), lessentabel/keuzeformulier 2017/2018 (onder 6)

2. Verslag, actielijst en besluitenlijst 15 december 2016

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van:

Onder 6, begroting 2017/meerjarenbegroting 2017-2020: de mr ziet graag een splitsing van het aantal fte's OP/ISK en OOP/ISK.

Onder 7, sluiting CP-ruimte en gevolgen voor toetsing: op actielijst

Actielijst: de punten 175 en 9 staan op agenda/zijn afgehandeld.

Ad 1: M.n. de verdeling van de toetsen in vwo 3 is een belangrijk aandachtspunt, waarbij de heer Haverkamp aangeeft dat dit in de voorbereiding van de nieuwe pto's voor 2017-2018 wordt meegenomen. Termijn wordt 1 mei 2017

Besluitenlijst is akkoord.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

Ouders, leerlingen en personeel hebben geen mededelingen

Bestuur/directie: de mededelingen zijn opgenomen in een bijlage.

Imago-onderzoek: De respons van leerkrachten basisscholen en ouders was minimaal. De cijfers zijn vooral gebaseerd op de enquêtes die gehouden zijn onder de bewoners van Sneek e.o. De mr concludeert dat ingestoken moet worden op een betere profilering van onze school. Naar aanleiding van het artikel in de pers over de sportklassen van de collega-school zal de heer Haverkamp binnenkort in overleg gaan met de rector en bestuurder van Bogerman over afspraken. De rapportage van de NHL-studenten wordt naar de mr gezonden.

Project ondersteunende diensten: is opgestart om te kijken naar de meest ideale structuur en omvang van de ondersteuning, waarbij ook gekeken wordt naar de dienstverlening die het nieuwe onderwijsconcept vraagt.

Directiebesluiten 8 t/m 10: worden voor kennisgeving aangenomen.

De *besluiten op personeelsgebied* zijn uitvoeringsbeslissingen die vallen binnen de bevoegdheid van bestuur en directie (binnen afgesproken kaders).

European Youth Music Festival 2018: is principe-afpraak; moet nog verder ingevuld worden. Er dient rekening gehouden te worden met ruimte ten behoeve van de examentraining.

Beantwoording rondvraagvragen: wordt voor kennisgeving aangenomen.

MR heeft een vraag over podium tafels.

Antwoord: in het verleden hebben daar wel tafels gestaan; echter vanwege het slechte overzicht werd het een rommeltje en is ermee gestopt.

MR merkt op dat de begroting is aangegeven dat één CP-ruimte gesloten gaat worden. Men vraagt zich af of hiermee de toetsing nog op een verantwoorde wijze kan worden doorgaan (met

iPads kan niet alles getoetst worden). De heer Haverkamp heeft deze signalen ook ontvangen en komt er op terug.

Antwoord: dit loopt nog

MR vraagt naar opvolging Shanta Soekhoe, waarop de heer Haverkamp aangeeft dat bekeken moet worden hoe we dit tijdelijk kunnen opvangen.

Antwoord; een aantal mensen van het zorgteam en Fultura wordt extra ingezet. Zo kunnen we het tijdelijk opvangen totdat de vacature ingevuld is (waarschijnlijk eind januari advertentie).

Jaarverslag mr 2015-2016

Is akkoord en komt op de website.

4. Commissies MR

Communicatiecommissie:

- MR doet mee aan Open Dagen; is overlegd met Broer Zonderland
- Resultaten mr-vergadering worden gecommuniceerd met de organisatie.

Verkiezingscommissie: er is een draaiboek gemaakt voor alle geledingen.

Reglementencommissie: is aangepast aan wet versterking bestuurskracht. Er wordt wellicht een artikel opgenomen over de zittingsduur van de mr-leden.

5. Algemeen

Voortgang ISK: De ISK heeft op dit moment ca. 90 leerlingen. De eerste groep leerlingen heeft zijn certificaat ontvangen. De formatie is aangepast aan het groeiende aantal leerlingen en er is inmiddels een 6^e groep geformeerd. Er wordt goed samengewerkt tussen ISK en COA. Het AZC heeft nu ca. 400 bewoners. Het team ISK en de heer Haverkamp hebben een bezoek gebracht aan het AZC. Ook een aantal vmbo klassen heeft in december de ISK bezocht. Vanuit de mr wordt de suggestie gedaan om evt. de Julianaschool en Fultura te benaderen als gymnastiekfaciliteit voor de ISK-leerlingen. Dat verlicht de druk op de gymfaciliteiten voor de leerlingen van het hoofdgebouw. Bovendien zijn deze locaties dichtbij de ISK.

Evaluatie studiepaviljoen: de drie aangrenzende lokalen (6, 7 en 8) leveren wat knelpunten op: de klimaatbeheersing en ventilatie zijn aandachtspunten. Lokaal 3 komt binnenkort vrij, zodat een deel van de lessen uit 6, 7 en 8 daar gepland kan worden. Daarnaast wordt gevraagd of in lokaal 8 een raam geplaatst kan worden en of er thermostaatknoppen kunnen worden aangebracht waardoor de temperatuur in de lokalen beter te reguleren is.

Openingstijden: vanaf de start is bekeken wat een goede manier van werken is. Wellicht kunnen de openingstijden enigszins verruimd worden (nu is het studiepaviljoen vanaf 15 uur gesloten). In principe is het studiepaviljoen ook in de pauze geopend. De rust moet wel in acht genomen worden. De heer Haverkamp constateert dat werkende weg de zaken goed worden neergezet.

6. Onderwijs

Voortgang schoolplan: langzamerhand wordt m.n. binnen de afdeling vmbo gt invulling gegeven aan het nieuwe onderwijs. Birgit Brouwer licht het kort toe. Het is de bedoeling om volgend jaar in de brugklas van vmbo gt een pilot te draaien die voornamelijk draait om een andere manier van planning waarbij persoonlijke lessen, vaklessen, talentlessen en mentorlessen een grote rol spelen. De mentor vervult daarbij de rol van coach. De leerlingen krijgen op deze manier meer verantwoording en worden eigenaar van een vak. Leerlingen worden hierdoor in hun kracht gezet. De stappen worden klein gezet.

De heer Haverkamp merkt hierbij op dat roostertechnische en formatieve aspecten nog onderzocht moeten worden alvorens toestemming verleend wordt om de pilot te starten en

stelt voor om de kernpunten in de volgende mr-vergadering te bespreken. Daarbij kunnen ook afspraken worden gemaakt hoe dit proces verder met de mr gecommuniceerd kan worden.

Excursiebeleid havo/vwo 2017-2018:

De maximale kosten per excursie bedragen € 400 (m.u.v. Griekenland/Rome). Ingeval een excursie goedkoper uitvalt wordt het te veel betaalde bedrag aan de ouders gerestitueerd (met een minimum van € 10).

Vanuit de leerlingen wordt de vraag gesteld of leerlingen met zowel Grieks en Latijn kunnen deelnemen aan zowel de Griekenland als de Rome-excursie.

Rapportage 4^e kwartaal onderwijs

Enkele opmerkingen:

- De voortgang van het strategisch personeelsplan blijft iets achter in verband met de ziekte van Roelof Veenhoven.
- Evaluatie-instrumenten zullen via kwaliteitsscholen.nl beschikbaar komen
- Draagvlak voor de ontwikkeling van het onderwijsproces is belangrijk; indien de planning daarvan iets achter blijft is dat van minder groot belang

Kwaliteitsscholen inzake rapport brugklustevredenheid

We scoren positief ten opzichte van de benchmark. Daarbij moeten we ons realiseren dat dit momentopnamen zijn. Ook de lange termijntrend moet in ogenschouw worden genomen. Vooral focussen op de inspanning (aanbod, tevredenheid) en borging (wat gaat goed).

Lessentabel 2017/2018 – keuzeformulieren

De voorzitter schetst het traject dat is gelopen voorafgaande aan het besluit dat in de vorige vergadering is genomen. Er ligt nu een herziening van dat besluit voor.

De heer Haverkamp geeft aan dat na de voorlichtingsavonden voor de profielkeuze is gebleken dat een groot aantal vwo3 leerlingen NLT zou willen kiezen maar dat uiteindelijk natuurkunde in NG en biologie in NT wordt gekozen vanwege eisen in de vervolgopleiding. Na overleg met de binassectie en teamleiders vwo is besloten NLT toe te voegen als keuze-examenvak bij NG en NT. Deze wijziging kan er overigens toe leiden dat er extra blokkades ontstaan bij de reguliere vakken en dat de kans bestaat dat NLT wordt aangeboden op vrijdagmiddag laat met risico van tussenuren.

Als het voorstel door de mr wordt aangenomen zal het besluit z.s.m. moeten worden gecommuniceerd met de leerlingen en hun ouders.

7. Financiën en beheer

Beantwoording vragen op begroting schoolfonds 2017, begroting ter instemming

Enkele opmerkingen:

- Vanuit de oudergeleding wordt aangegeven dat niet zij maar wellicht de ouderraad een rol kan spelen om de noodzaak van de ouderbijdrage onder de aandacht te brengen (ouders informeren ouders)
- De besteding van de cultuurpas (€ 20.000) is voor collectief gebruik. MR leerlinggeleding geeft aan onder de leerlingen een enquête te willen uitzetten over de besteding van cultuurpas.

Verantwoording inzet prestatiebox 2015-2016

De prestatiebox heeft in de bekostiging een min of meer structureel karakter gekregen.

MR heeft enkele vragen die zij op schrift zet.

8. **Rondvraag en sluiting**

De MR leden stellen de volgende vragen:

- Waarom krijgt de leerlingenraad geen kerstpakket.
- Enquête externe surveillanten: Leerlingenraad heeft dit besproken met Noor Dekker. Maakt de juiste leerling wel de juiste toets, want de externe surveillant kent de leerlingen niet (controle via schoolpas?)
- MR-stukken graag dubbelzijdig kopiëren.
- De receptie kan wel een opknopbeurt gebruiken
- Naar aanleiding van reiniging dakgoten: De lage dakgoten worden gereinigd door medewerker facilitaire dienst; het reinigen van de hoge dakgoten wordt uitbesteed
- Het gebeurt vaak in alle geledingen dat docenten meer dan 10 werkdagen gebruiken om toetsen na te kijken. In het leerlingenstatuut staat 10 werkdagen. Zou het management daar in de teams aandacht aan willen besteden?
- Mogen PWS begeleiders hun PWS leerlingen begeleiden tijdens hun reguliere i-uren? Je krijgt eenheden voor het begeleiden van een PWS, dus er zit iets scheefs in. Daarbij kunnen tijdens deze i-uren andere leerlingen geen uitleg krijgen.
- Kunnen we een kosten / baten overzicht krijgen van de studiedagen? Wat hebben deze dagen gekost en wat hebben ze opgeleverd? Een enquête onder het personeel met daarin ook de vraag wat het persoon wil leren en niet wat het moet leren lijkt op zijn plaats.
- Is het mogelijk de V-uren in de bovenbouw af te schaffen? Ervaring leert dat er weinig wordt vervangen door de bovenbouw collega's. Afschaffing levert wel weer roosterposities op. Daarnaast is het mogelijk bij de leerlingen in het rooster het studiepaviljoen op te nemen, op die manier valt de les niet uit maar kunnen ze gaan studeren, eventueel met toezicht in de collegezaal.

Om 22.15 uur verlaten directie en notulist de vergadering waarna besluitvorming plaatsvindt.

Besluiten:

- Het jaarverslag 2015-2016 MR is akkoord
- MR (ouder-/leerlingeleding) stemt in met excursiebeleid havo/vwo 2017-2018
- MR (oudergeleding) vindt de vragen over de schoolfondsbegroting 2017-2018 afdoende beantwoord en stemt in met de schoolfondsbegroting 2017-2018