

Verslag mr-vergadering d.d. 31 mei 2018

Aanwezig : Berndt Assies, Ankie Gort, Sitsoeng Hau, Jacob v.d. Heide, Matthijs de Korver (voorzitter), Reny Menage, Anja Paap, Greta Schotanus, Leanne Stein + 3 RvT-leden als toehoorder

Afwezig : Hans Huitema, Dune Jansen, Isle Jansen, Annesies Koopmans, Henk Kuijpers, Michiel Rijssenbeek, Hans Sangers,

Verslag : Marjolein Postma

1. Opening en vaststellen agenda

Opening door de voorzitter om 20.00 uur met een speciaal woord van welkom voor de RvT-leden Christel Andringa, Rien van Immerseel en Reinout v.d. Ploeg.

2. Verslag, actielijst en besluitenlijst 19 april 2018

Redactioneel: Op blz. 2 onder Evaluatie vmbo gt keuzeformulier wordt de één na laatste zin als volgt gewijzigd: 'Het bestuur herkent zich niet in de conclusie van de mr dat dit onderwerp niet belangrijk is'. Hiermee wordt het verslag vastgesteld.

Actielijst:

- de punten 5, 17 en 21 worden afgevoerd
- bij het gesprek over het plusdocument was niemand van de leerlingenraad aanwezig; een tweede overleg wordt gepland.
- ad 23: mr is het niet eens met het besluit van directie om de toetsweek niet op te splitsen en komt met een reactie.

3. Mededelingen

Mr-algemeen:

- de mr heeft moeite met de vage termijn van aanleveren van vergaderstukken en wil dit concretiseren in 7 werkdagen. Dit betekent dat de mr-leden de stukken uiterlijk dinsdag in de week voorafgaand aan de vergadering per post ontvangen moeten hebben.. Aanleveren via de mail vindt de mr niet (meer) noodzakelijk. Grotere (beleids)stukken, zoals bijvoorbeeld formatieplan en begroting, worden stapsgewijs aangeleverd. E.e.a. in DB finetunen.
- een brede afvaardiging van de mr zal aanwezig zijn bij het gesprek met de inspectie op 28 juni a.s.

Leerlingen: _____ geen opmerkingen.

Personeel: geen opmerkingen.

Bestuur/directie:

- teamleider havo bovenbouw heeft, na overleg met de directie, in verband met haar gezondheid besloten te stoppen als teamleider. De vacature zal in- en extern worden uitgezet en binnenkort zal een sollicitatiecommissie gevormd worden. Bestuur hoopt de vacature aan het begin van het nieuwe schooljaar te hebben vervuld.
- Onze school heeft de derde plaats behaald bij de School van het Jaar verkiezing van Scholen op de Kaart. Deze eretitel wordt toegekend aan een school die zich volgens de jury het beste verantwoordt op Scholenopdekaart.nl.
- De centrale examens zijn goed verlopen. 13 juni is de uitslag. We hopen op goede resultaten.
- Onlangs zijn 670 zonnepanelen geplaatst op het dak van de nieuwbouw. De leerlingen die bij duurzaamheid betrokken zijn, waren hierbij aanwezig. De school wil op deze manier stapsgewijs een bijdrage leveren aan een duurzame omgeving.

Directiebesluit nr. 14 t.k.n.:

4. Ingekomen stukken

Onderzoeksprogramma en rooster bezoek inspectie:

Er zijn 4 bezoekdagen gepland. Naast lesbezoeken vinden gesprekken plaats met bestuur, schoolleiding, docenten, leerlingen, zorgfunctionarissen en leerlingbegeleiders. Op 28 juni vindt een gesprek plaats met mr en RvT. Afrondend een feedback gesprek met bestuur in aanwezigheid van voorzitter RvT. Op de conceptrapportage kunnen we een reactie geven, vervolgens volgt het definitieve rapport. Dit is waarschijnlijk in het najaar beschikbaar. Het inspectiebezoek wordt met vertrouwen tegemoet gezien.

5. Onderwijs

Voortgang schoolplan: incl. update van de team/afdelingsplannen

Naar aanleiding van de teamplannen::

Taalvaardigheid: mr is voorstander van meer aandacht voor lees-/taalvaardigheid. Bestuur geeft aan dat op een aantal punten een verbeterslag wenselijk is. Dit jaar is begonnen om in alle afdelingen bij het vak Nederlands 1 uur per week te besteden aan lezen in het kader van taalvaardigheidsbevordering. Het taalbeleidsplan zal met de mr worden gedeeld.

Rekenen: Dit jaar is aanzienlijk in het rekenonderwijs geïnvesteerd

Professionalisering docenten: vaag geformuleerd, hier meer duidelijkheid in.

Schoolplan: aan het eind van 2018 moet een nieuw schoolplan gereed zijn. Dit zal een update zijn van het huidige schoolplan. Er is voor gekozen om de aanpak in kleiner verband op te zetten (in de vorm van een afvaardiging van teams). In het DB zal worden besproken op welke wijze de mr hierin kan worden meegenomen.

Evaluatie pilot vmbo gt en pilot havo 1: de teamleider heeft een uitvoerige rapportage op schrift gezet. Input docenten is meegenomen en opmerkingen zijn in bijeenkomsten doorgesproken. Ook uit de respons van ouders blijkt draagvlak en enthousiasme. De resultaten liggen iets hoger dan vorig jaar. In algemene zin is er tevredenheid.

MR is positief ten aanzien van de evaluatie; een kritische blik blijft echter nodig.

Tienerschool: de samenwerkingsovereenkomst is gereed. Het team is nagenoeg samengesteld: de afrondende arbeidsvoorwaardengesprekken vinden plaats. De Tienerschool heeft zich aangesloten bij de kwartiermakersgroep om ervaring uit te wisselen. Opzet evaluatie komt in juli in de mr. MR heeft adviesrecht.

Voortgang ISK: Het leerlingenaantal fluctueert sterk. Op dit moment telt de ISK ca. 110 leerlingen. In juni moet duidelijkheid komen over de formatie.

Schoolondersteuningsprofiel: een bijlage met afkortingen is toegevoegd.

Reactie op bijgesteld medicijnprotocol: de onduidelijkheid zit hem vooral in de verantwoordelijkheid van de medewerker bij medisch handelen. Navraag bij de AOB leert dat geadviseerd wordt om geen medicijnprotocol te hanteren en de verantwoordelijkheid met betrekking tot medicijnverstrekking en uitvoeren medische handelingen bij de leerlingen/ouders te leggen om aansprakelijkheid te voorkomen. De directie besluit op basis hiervan het protocol terug te nemen. In noodgevallen/calamiteiten worden BHV'ers en EHBO'ers ingeschakeld. Voor specifieke medische gevallen/medicatie dienen ouders contact op te nemen met de school en hierover afspraken te maken.

Reactie directie op voorstel nakijkregeling: Het voorstel luidt: De termijn tussen het terugkrijgen van de ene toets en vervolg van eenzelfde soort toets moet minimaal 5 werkdagen bedragen. MR kan zich hierin vinden maar schraapt de voorwaarde van inhoudelijke volgtijdelijkheid.

Reactie directie op voorstel toetsweek: mr is niet eens met het besluit en komt met een reactie.

Stand van zaken PTO's en PTA's: De PTA's van bijna alle teams zijn gereed (GT is begin juli afgerond). PTO bk, havo, vwo zijn in afrondende fase. De verwerking van PTA's en PTO's in Magister moet z.s.m. na de zomervakantie zijn beslag krijgen.

6. Financiën

Bestuursverslag en jaarrekening 2017: Van een begroot negatief resultaat van € 40.367 is het

resultaat over 2017 uitgekomen op € 371.520 positief. MR neemt de financiële stukken v.k.a. Verslag Financiële commissie MR: wordt v.k.a.

7. Personeel

Formatieplan en taakbeleid 2018-2019: is in pmr besproken.

Vanuit de Internationale Schakelklas is geleidelijk aan een structurele doorstroom ontstaan van anderstalige leerlingen naar het regulier onderwijs. Tot nu toe werden deze leerlingen toegevoegd aan de LWOO-groep en ontvingen zij extra begeleiding en taal- en rekenondersteuning. Deze ondersteuning blijkt echter niet voldoende te zijn. Er is daarom besloten een ondersteuningsklas (OK) te formeren waarbij de anderstalige leerling ondersteuning krijgt geboden gedurende de gehele schoolloopbaan. Leerlingen worden bij aanmelding in een reguliere klas geplaatst. Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben tijdens een reguliere les kunnen zij, op aanwijzing van de docent/mentor, naar de OK-klas gaan voor begeleiding. De lestoedeling zal voor de OK-klas worden toegewezen aan docenten Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde. Docenten die ingedeeld worden op de OK-klas zullen de leerling echter ondersteuning bieden bij alle vakken en leergebieden. De OK-klas wordt geplaatst in lokaal M03 op locatie Malta en is dagelijks geopend van 09.00 uur tot 13.05 uur.

Functie locatieleider ISK: Aangezien de toevoeging van locatieleider ISK een aanpassing van het functiebouwwerk betekent wordt het voorstel aan de pmr ter instemming voorgelegd.

8. MR-commissies

Verkiezingscommissie:

Ankie Gort is herbenoemd, George Jorna en Angelo Groenendaal zullen in de mr zitting nemen. De leerlingenraad start een wervingscampagne (via flyers) voor leerlingen. Ook via de mentor zal aandacht worden gevraagd. Marieke Eldering en Peter Zeldenrust komen namens de ouders in de mr.

9. Rondvraag en sluiting: om 21.30 uur.

Besluitenlijst MR d.d. 31 mei 2018

- De MR adviseert positief op het Schoolondersteuningsprofiel
- De MR stemt in met het Formatieplan en taakbeleid 2018-2019
- De MR stemt in met de functie locatieleider ISK